**TAP - Termo de Abertura de Projeto**

Versão 1.0



**SVSA - Sistema de vigilância socioassistencial**

**HISTÓRICO DE REVISÕES**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Data** | **Versão** | **Descrição** | **Autor** |
| 20/09/2024 | 1.0 | Versão inicial do TAP baseada nos requisitos apresentados na reunião com o cliente. | Ana Flávia Martins |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**SUMÁRIO**

* **INTRODUÇÃO**

Este documento tem por objetivo de oficializar a abertura de um projeto.

* **Referências**
* SVSA - Modelos de Análise e Design
* Revista Compartilhar - SVSA: Uma experiência em vigilância socioassistencial no municipio de Salto, São Paulo.
* Manual do prontuário SUAS
* **OBJETIVOS DO PROJETO**

1. Melhorar a Gestão de Técnicos: Facilitar a identificação e monitoramento dos técnicos em estado probatório pelo coordenador.
2. Facilitar Criação e Gestão de Ocorrências: Proporcionar uma plataforma intuitiva para registro e gerenciamento de ocorrências por técnicos e coordenadores.
3. Aprimorar Contestação de Ocorrências: Estabelecer um fluxo claro para contestação, permitindo revisões e respostas eficazes entre técnicos, coordenadores e gestores.
4. Geração de Relatórios: Desenvolver funcionalidades para a criação e exportação de relatórios detalhados sobre ocorrências.
5. Promover Comunicação e Transparência: Criar um ambiente colaborativo que estimule a interação e a comunicação aberta entre as partes.
6. Facilitar Avaliação Contínua: Oferecer ferramentas para acompanhamento do desempenho dos técnicos ao longo do estado probatório.

* **SOLICITANTE**

Prefeitura de Salto.

* **PREMISSAS**
* A infraestrutura de comunicação da empresa com a prefeitura estará totalmente operacional no início do projeto, tendo sido realizada uma reunião prévia para coleta dos requisitos iniciais.
* **RESTRIÇÕES**
* O prazo para entrega do projeto está previsto para o final de 2024.
* **Requisitos Regulamentares e Estatutários**

**LGPD (Lei Geral de Proteção de Dados):** O sistema deve garantir a proteção e a privacidade dos dados pessoais, incluindo consentimento e medidas de segurança.

**LAI (Lei de Acesso à Informação):** Assegurar a transparência, permitindo o acesso a informações relevantes conforme a legislação.

**Normas Internas:** Cumprir regulamentos e políticas da instituição que regem a conduta e avaliação de técnicos em estado probatório.

**Segurança da Informação:** Seguir diretrizes de segurança para proteger dados contra acessos não autorizados e ter um plano de contingência.

* **ESCOPO**

**Requisitos do Negócio**

O projeto visa atender à necessidade de uma gestão mais eficaz dos técnicos em estado probatório no sistema SVSA. Os principais requisitos incluem:

* **Gestão de Técnicos em Estado Probatório:** O coordenador deverá ser capaz de identificar e gerenciar os técnicos que estão em estado probatório.
* **Criação de Ocorrências:** Os técnicos e seus coordenadores devem ter a capacidade de criar novas ocorrências.
* **Contestação de Ocorrências:** O coordenador deverá contestar todas as ocorrências relacionadas a técnicos da unidade, podendo consultar, visualizar e gerar relatórios. Os técnicos poderão apenas gerir e constestar suas próprias ocorrências e os gestores deverão dar a ultima contestação da ocorrência já respondida pelo coordenador.

**Funcionalidades do Sistema**

1. Interface para o Gestor:

* Contestar todas as ocorrências já contestadas pelo coordenador da unidade.

2. Interface para o Coordenador:

* Gerênciar ocorrencias .
* Contestar todas as ocorrencias referente aos técnicos de sua unidade.
* Gerenciar a lista de técnicos em estado probatório.
* Gerar e exportar relatórios de ocorrências.

3. Interface para Técnicos:

* Criar novas ocorrências.
* Gerênciar suas próprias ocorrências.
* Contestar suas próprias ocorrências
* **Exclusões do escopo do projeto**

**Suporte Pós-Implementação**: O suporte técnico após a entrega final do sistema não está incluído no escopo do projeto. Um plano de suporte contínuo poderá ser negociado separadamente, caso o cliente deseje assistência adicional.

* **ENVOLVIDOS NO PROJETO**
* **Equipe Técnica**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nome** | **Função/Papel** | **Alocação no Projeto** |
| Ana Flávia Martins | Estudante | Durante todo o projeto |
| João Victor Miranda | Estudante | Durante todo o projeto |
| Milena Camargo | Estudante | Durante todo o projeto |
| Sabrina Lopes | Estudante | Durante todo o projeto |
| Gabriella Pereira Morais | Estudante | Durante todo o projeto |
| Flávia Alessandra Elugo | Estudante | Durante todo o projeto |
| Gabriel Eduardo de Oliveira Santos | Estudante | Durante todo o projeto |
| Mateus Willian Ruela Cunha | Estudante | Durante todo o projeto |
|  |  |  |

* **Equipe do Cliente**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nome** | **Função/Papel** | **Área/Departamento** | **Telefone/E-Mail** |
| Juliana Begossi | Chefe de Gabinete |  | - |
| Camila Couto | Gestora de Recursos Humanos |  | - |
| Daiane Maria Nogueira Siqueira | Diretora de Providência de assistência social |  | - |
| Edson Murakami | Professor/ IFSP |  | - |

* **Infra-Estrutura**

Para iniciar o projeto utilizando Java, JPA, JSF e MySQL, a infra-estrutura necessária inclui:

**Hardware:**

* Servidores: Um servidor dedicado para hospedar a aplicação e o banco de dados, com recursos adequados (CPU, RAM e armazenamento) para suportar a carga esperada de usuários.
* Estações de Trabalho: Computadores para desenvolvedores e usuários finais, com capacidade para rodar IDEs e navegadores modernos.

**Software:**

* Java Development Kit (JDK): Versão adequada do JDK para desenvolvimento da aplicação.

**Frameworks:**

* JPA (Java Persistence API): Para gerenciamento de dados e interação com o banco de dados.
* JSF (JavaServer Faces): Para construção da interface do usuário.

**Banco de Dados:**

* MySQL: Sistema de gerenciamento de banco de dados para armazenar dados de ocorrências e usuários.
* **RISCOS INICIAIS**

I- ntegração com sistemas já existente do SVSA. Dificuldades na integração da nova funcionalidade do sistema com outras ferramentas já utilizadas podem comprometer a fluidez dos processos.

II. Gestão de Expectativas: Expectativas não alinhadas com o cliente podem gerar insatisfação e descontentamento com os resultados do projeto.

* **EXPECTATIVA DE INÍCIO DO PROJETO**

A expectativa de início do projeto está prevista para o segundo semestre de 2024.

* **CUSTOS INICIAIS ESTIMADOS**

Todo projeto será realizado a partir de trabalho voluntário dos estudantes do IFSP- Salto

* **OBSERVAÇÕES**

A comunicação entre as partes deve ser contínua e estruturada, com reuniões regulares para acompanhar o progresso do projeto e discutir quaisquer questões que possam surgir. É importante estabelecer um canal de comunicação claro para facilitar a troca de informações.

**Salto, 20 de Setembro de 2024**

|  |
| --- |
| **Edson Murakami**  Responsável Técnico |